## Anexa 2 – Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității

#### A1. Criterii de verificare a conformității administrative

|  | **Criterii** | **Subcriterii prelucrate automat de cãtre sistemul informatic** | **Subcriterii procesate de evaluatori** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Cererea de finanțare conține toate anexele solicitate prevăzute in Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 si de ghidul solicitantului condiții specifice? | * Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele solicitate in Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 si de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice. * Totodată, se verifică existenta acordului de parteneriat, în situaia în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte, respectă formatul indicat prin Ghidul Solicitantului - Condiii Specifice şi este asumat de catre reprezentantii legali sau imputernicitii partenerilor. | Documente încarcate de solicitant și parteneri (după caz) în sistemul mySMIS  1. Acordul de parteneriat (daca este cazul), semnat de solicitant și parteneri. Se verificã existența acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementeazã în parteneriat, care trebuie sã respecte formatul indicat prin anexa la documentul Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificarile si completarile ulterioare și trebuie sa fie asumat de reprezentanții legali ai partenerilor.  2. Declarație de angajament, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa nr.3 la Ordinul ministrului fondurilor europene 2467/2016, de aprobare a corrigendum-ului nr 2/29.11.2016)  3. Declarație de eligibilitate, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa nr.3 la documentul Orientari privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificarile si completarile ulterioare)  4. Declarație cu privire la evitarea dublei finanţări, semnată de solicitant și dacă este cazul si de parteneri (anexa nr. 4 la documentul Orientari privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificarile si completarile ulterioare)  5. Declaraţie privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanţare din FESI 2014-2020, semnată de solicitant și dacă este cazul si de parteneri (anexa nr.5 la documentul Orientari privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificarile si completarile ulterioare)  6. Procedura de selectie a partenerilor (daca e cazul) inclusiv documentele aferente conform prevederilor din Orientãri privind accesarea finanțãrilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificarile si completarile ulterioare  7. Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului (dacă este cazul), întocmită de solicitant cu respectarea prevederilor din documentul Orientãri privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificarile si completarile ulterioare  Se verifica daca aceste anexe exista si daca respecta conditiile de forma si fond prevazute in documentul Orientãri privind accesarea finanțãrilor în cadrul POCU 2014-2020 cu modificarile si completarile ulterioare |
| 2. | Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal sau de împuternicitul acestuia? |  | Se verificã dacã persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia. |

#### A2. Criterii de verificare a eligibilității

|  | **Criterii** | **Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic** | **Subcriterii procesate de evaluatori** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Eligibilitatea solicitantului*** | | |  |
| 3 | Solicitantul si partenerii, daca este cazul, fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului? | Solicitantul și partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili menţionate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. | Solicitantul si partenrii fac ăarte din categoriile de abeneficiari eligibili mentionate in Ghidul Soliciatntului Conditii Specifice.  Solicitantul si fiecare partener este legal constituit si are domeniul/domeniile de activitate corespunzător activităților pe care le va desfășura in proiect  Este prezentată motivarea selectării și  rolul concret al fiecărui partener / fiecărui  tip de parteneri, daca este cazul .  Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puţin o activitate relevantă (Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor  In cazul parteneriatului, partenerul trebuie să dispună de resurse necesare desfăşurării activităţii din proiect pentru care este autorizat. În această situaţie, solicitantul nu are voie să subcontracteze activităţi pe care le prestează membrii parteneriatului.  Activităţile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanţare, nu şi de partenerul acestuia  Selecția partenerului/partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale și în conformitate cu prevederile din Orientãri privind accesarea finanțãrilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 cu modificarile si completarile ulterioare  Parteneriatul demonstrează capacitate financiară - se va avea în vedere capitolul relevant (capitolul 4.1) din documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare |
| ***Eligibilitatea proiectului*** | | |  |
| 4 | Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)?[[1]](#footnote-1) | * Se verifică dacă solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare. | Se verifică dacă solicitantul a declarat în Declarația privind evitarea dublei finanțări că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleaşi rezultate, pentru aceiaşi membri ai grupului ţintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile. |
| 5 | Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013)? | * Se verifică dacă solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor). Ulterior, dacă a bifat și DEMARAT, se verifică dacă a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013. | Se verifică dacă solicitantul și partenerii (dacă aceștia există) au declarat în Anexa nr.3 Declarație de eligibilitate, că proiectul pentru care se solicită finanţare nu a mai beneficiat de finanţare din fonduri publice, altele decât cele ale solicitantului, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanţare.  Se verifică dacă solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor). Ulterior, dacă a bifat și DEMARAT, se verifică dacă a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013. |
| 6 | Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice? | * Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiţii, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată şi de rezultat și măsurile relevante, conform POCU şi Ghidului Solicitantului. | Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice, indicatorii de realizare imediată şi de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU şi Ghidului solicitantului – condiții specifice.  Se verifică dacă proiectul respectă țintele minime ale indicatorilor de realizare și de rezultat imediat pe tipuri de regiuni (conform secțiunii Indicatori din Ghidul solicitantului. Condiții specifice).  Se verifică dacă proiectul se implementează la nivel regional. |
| 7 | Grupul țintă este eligibil? | * Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. | Grupul țintă al proiectului este format din tineri NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la SPO care au părăsit prematur sistemul de educație, trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:  la intrarea în proiect să aibă vârsta cuprinsă între 16 - 24 ani;  au domiciliul în regiunea de dezvoltare selectată pentru proiect;  fac dovada că se încadrează în categoria de șomer și sunt înregistrați la Serviciul Public de Ocupare ca fiind tânăr NEET ;  - la intrarea în proiect, nu erau înscriși în sistemul obligatoriu de educație (cls. I – X) și au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare ultimei clase neabsolvite.  - la intrarea în proiect nu urmează nicio altă formă de educație formală sau de instruire (în sistemul național de educație sau formare profesională). |
| 8 | Valoarea proiectului, contribuția financiară solicitată, valoarea subcontractării și durata acestuia se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice? | * Valoarea totală a proiectului, (daca este cazul) si valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate se înscriu în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. | Valoarea eligibilă minimă a unui proiect se încadrează în valoarea minimă eligibilă declarată pentru fiecare categorie de regiune  Pentru proiecte depuse pentru cele 7 Regiuni mai puțin dezvoltate – 1 mil. euro pentru 360 persoane sprijinite.  Pentru proiecte depuse pentru regiunea mai dezvoltată: 740.000 euro pentru 364 persoane sprijinite.  Se verifică dacă proiectele depuse respectă valoarea maximă eligibilă de: 4 mil. euro pentru regiuni mai puțin dezvoltate, respectiv 3,9 mil. euro pentru regiunea București-Ilfov. |
| 9 | Durata proiectului | * Proiectele depuse în cadrul mecanismului non-competitiv nu au o durată maximă obligatorie, dar nu pot depăși perioada de implementare a programului. | Se va verifica daca durata de implementare este de maximum 48 luni.  Proiectele care vor prevedea o perioadă de implementare mai mare de 48 luni vor fi respinse. |
| 10 | Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea? | * Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. | Cheltuielile indirecte respecta plafonul de maxim 15% din costurile directe cu personalul |
| 11 | Bugetul proiectului respectă rata de cofinanţare? | * Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE/ILMT, buget național și contribuție proprie). | Se verifica respectarea contribuției proprie minimă pentru solicitant și parteneri, valori calculate în funcție de procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu, prevăzut pentru fiecare tip de entitate juridică și menționat in sectiunea 4.3.1. Cofinantarea proprie minimă a beneficiarului din documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare. |
| 12 | Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii? | * Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în Ghidul Solicitantului. | Se va verifica dacă activitatea principală obligatorie care va fi finanțată este furnizarea flexibilă de programe de ”A doua șansă”, prin reintegrarea în cadrul sistemului de învățământ în vederea completării/finalizării studiilor, inclusiv prin participarea la programe de formare profesională inițială. |
| 13 | Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate? |  | Se va verifica daca solicitantul a descris în cererea de finanțare masurile minime de informare si publicitate prevăzute in corrigendumul nr.2 la documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificarile si completarile ulterioare  Masurile minime de informare si publicitate care trebuie descrise în cererea de finantare sunt:  - Asigurarea vizibilitatii proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare a proiectului;  - Beneficiarii se asigura ca cei care participa în cadrul proiectului sunt informati în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE;  - Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor si publicate pentru public sau participanti, inclusiv certificatele de prezenta sau alte certificate, trebuie sa includa o mentiune cu privire la faptul ca operatiunea a fost sprijinita în cadrul FSE. |

**\*Notă: În cazul în care oricare dintre criterii/subcriterii nu poate fi prelucrat de sistem, el va fi evaluat de către echipa de evaluare.**

1. Condiţiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanţii la operaţiuni nu au reprezentat grup ţintă pentru măsuri similare, cofinanţate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanţare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare. [↑](#footnote-ref-1)